

**Zasady kwalifikacji, realizacji i rozliczenia nauczycieli akademickich wyjeżdżających w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych (STA) w ramach Programu Erasmus+ w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu w roku akademickim 2016/2017**

1. Kwalifikacja nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych w ramach Programu Erasmus+ odbywa się zgodnie z kryteriami określonymi w „Przewodniku programu Erasmus+ 2016”.
2. Wyjazdy w ramach STA mogą odbywać się wyłącznie do uczelni partnerskich, które podpisały umowy międzyinstytucjonalne z uwzględnieniem uzgodnionych w tych umowach miejsc i dyscyplin naukowych. Uczelnia wysyłająca i przyjmująca musi posiadać Kartę Erasmusa dla Szkolnictwa Wyższego (ECHE). Aktualny wykaz uczelni partnerskich dotyczący wyjazdów nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych w ramach Programu Erasmus+ znajduje się na stronie internetowej uczelni: [www.pwsz.com.pl/program-erasmus-plus/](http://www.pwsz.com.pl/program-erasmus-plus/).
3. Podstawą kwalifikacji na wyjazd jest ocena „Porozumienia o programie nauczania” (*Mobility Agreement for Teaching*), które określa zakładane cele nauczania, zawartość programu zajęć oraz oczekiwane rezultaty.
4. Kwalifikacja nauczycieli akademickich prowadzona jest przez Uczelnianą Komisję Kwalifikacyjną, w skład której wchodzi: Prorektor (przewodniczący) oraz Uczelniany Koordynator Programu Erasmus+ (sekretarz).
5. Kandydat składa w biurze Uczelnianego Koordynatora Programu Erasmus+ w terminie do dnia 4 listopada 2016 r. następujące dokumenty:
  - Formularz zgłoszeniowy na wyjazd nauczyciela akademickiego w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych w ramach programu Erasmus+ w roku akademickim 2016/2017,
  - Indywidualny program nauczania, który ze strony instytutu zatwierdza Dyrektor Instytutu.Wzory dokumentów dostępne są na stronie internetowej: [www.pwsz.com.pl/program-erasmus-plus](http://www.pwsz.com.pl/program-erasmus-plus) (formularze) lub u Uczelnianego Koordynatora Programu Erasmus+.
6. Pierwszeństwo przy kwalifikacji na wyjazdy nauczycieli akademickich spełniających w równym stopniu kryteria jakościowe będą miały osoby wyjeżdżające po raz pierwszy.
7. Decyzję o wyborze kandydata na wyjazd podejmuje Uczelniana Komisja Kwalifikacyjna do dnia 7 listopada 2016 r. O wyniku kwalifikacji kandydat jest informowany indywidualnie na wskazany w formularzu zgłoszeniowym adres poczty elektronicznej.
8. Nauczyciel akademicki ma prawo odwołania się od decyzji Uczelnianej Komisji Kwalifikacyjnej. Odwołanie składa się do Rektora w terminie 14 dni od daty powiadomienia o wynikach procedury kwalifikacyjnej.
9. Pobyt nauczyciela akademickiego w uczelni partnerskiej musi być rozpoczęty i zakończony w okresie pomiędzy 1 września 2016 r. a 30 września 2017 r.
10. Pobyt nauczyciela akademickiego na wyjeździe typu STA powinien trwać od 2 do 5 dni roboczych, nie licząc czasu podróży.
11. Minimalna liczba godzin zajęć dydaktycznych do zrealizowania w ciągu jednego tygodnia lub krótszego pobytu wynosi 8. Jeżeli pobyt przekracza tydzień, liczba godzin zajęć dydaktycznych do zrealizowania w niepełnym tygodniu będzie proporcjonalnie większa.
12. Z nauczycielem akademickim zakwalifikowanym na wyjazd w programie Erasmus+ zostanie sporządzona pisemna umowa. Przekazanie wsparcia finansowego nauczycielowi akademickiemu może nastąpić tylko pod warunkiem zaakceptowania przez niego wszystkich warunków umowy.
13. Wyjazd finansowany z programu Erasmus+ jest realizowany zgodnie z procedurą wyjazdów zagranicznych obowiązującą w uczelni.
14. Rozliczenie z wyjazdu stypendialnego pod względem formalnym, a tym samym rozliczenie z kwoty przyznanego stypendium następuje w momencie przedłożenia u Koordynatora wszystkich dokumentów, o których mowa w umowie finansowej zawartej pomiędzy uczelnią, a każdym pracownikiem wyjeżdżającym za granicę w ramach programu Erasmus+ w terminie dwóch tygodni od powrotu uczestnika.

15. Stypendium w całości lub jego część będzie podlegać zwrotowi, jeżeli uczestnik nie będzie przestrzegać warunków umowy. Zwrot nie będzie wymagany jedynie w sytuacji, jeżeli uczestnik nie będzie mógł ukończyć planowanych działań za granicą opisanych w „Porozumieniu o programie nauczania” z powodu działania „siły wyższej”. Takie przypadki muszą być zgłoszone przez uczestnika do uczelni bezpośrednio po zajściu zdarzenia. Przypadki „siły wyższej” podlegają zatwierdzeniu przez FRSE.

16. Nauczyciel akademicki zobowiązany jest zapoznać się z założeniami programu Erasmus+ oraz sprawdzać stronę [www.pwsz.com.pl/program-erasmus-plus/](http://www.pwsz.com.pl/program-erasmus-plus/), gdzie zamieszczane i aktualizowane są informacje o programie.

*Powyższe zasady stanowią załącznik nr 1 do Zarządzenia Rektora nr 32/2016 z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie wprowadzenia zmian do Zarządzenia nr 7/2016 z 5 kwietnia 2016 r. w sprawie Zasad rekrutacji studentów oraz kwalifikacji pracowników na wyjazdy stypendialne w ramach Programu Erasmus+ w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu w roku akademickim 2016/2017.*