

Zasady kwalifikacji, realizacji i rozliczenia pracowników wyjeżdżających w celach szkoleniowych (STT) w ramach Programu Erasmus+ w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu w roku akademickim 2016/2017

1. Kwalifikacja pracowników na wyjazdy w celach szkoleniowych w ramach Programu Erasmus+ odbywa się zgodnie z kryteriami określonymi w „Przewodniku programu Erasmus+ 2016”.
2. Ubiegający się o wyjazd pracownik powinien być pracownikiem Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu zatrudnionym na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej.
3. W wyjazdach w celach szkoleniowych uczestniczyć mogą zarówno nauczyciele akademicy, jak i pracownicy administracji.
4. Celem wyjazdu pracownika w Programie Erasmus+ jest udział w szkoleniu podnoszącym kwalifikacje związane z charakterem pracy wykonywanej w uczelni macierzystej.
5. Wyjazd pracownika może być realizowany do instytucji zagranicznej, np. przedsiębiorstwa, organizacji, instytucji edukacyjnej, w tym uczelni posiadającej Kartę Erasmusa ważną w roku akademickim 2016/2017. Wyjazd w ramach szkolenia nie obejmuje udziału w konferencjach, badaniach naukowych itp.
6. Podstawą kwalifikacji na wyjazd jest ocena „Porozumienia o programie szkolenia” (*Mobility Agreement for Training*), który określa zakładane cele i oczekiwane rezultaty realizowanego szkolenia oraz harmonogram pracy i zadania pracownika.
7. Kwalifikacja pracowników na wyjazdy szkoleniowe prowadzona jest przez Uczelnianą Komisję Kwalifikacyjną, w skład której wchodzi: Prorektor (przewodniczący), Kanclerz oraz Uczelniany Koordynator Programu Erasmus+ (sekretarz).
8. Kandydat składa w biurze Uczelnianego Koordynatora Programu Erasmus+ (Wałbrzych, ul. Zamkowa 4, pokój 305) w terminie do dnia 4 listopada 2016 r. następujące dokumenty:
 - Formularz zgłoszeniowy na wyjazd pracownika w celach szkoleniowych w ramach programu Erasmus+ w roku akademickim 2016/2017,
 - Indywidualny program szkolenia.Wzory dokumentów dostępne są na stronie internetowej: www.pwsz.com.pl/program-erasmus-plus (formularze) lub u Uczelnianego Koordynatora Programu Erasmus+.
9. Pierwszeństwo przy kwalifikacji pracowników spełniających w równym stopniu kryteria jakościowe będą mieli pracownicy administracyjni, w tym osoby wyjeżdżające po raz pierwszy.
10. Pobyt pracownika w instytucji przyjmującej musi być rozpoczęty i zakończony w okresie pomiędzy 1 września 2016 r. a 30 września 2017 r.
11. Pobyt pracownika na wyjeździe typu szkoleniowego powinien trwać od 2 do 5 dni roboczych, nie licząc czasu podróży.
12. Z pracownikiem zakwalifikowanym na wyjazd w programie Erasmus+ zostanie sporządzona pisemna umowa. Przekazanie wsparcia finansowego pracownikowi może nastąpić tylko pod warunkiem zaakceptowania przez niego wszystkich warunków umowy.
13. Rozliczenie z wyjazdu stypendialnego pod względem formalnym, a tym samym rozliczenie z kwoty przyznanego stypendium następuje w momencie przedłożenia u Koordynatora wszystkich dokumentów, o których mowa w umowie finansowej zawartej pomiędzy uczelnią, a każdym pracownikiem wyjeżdżającym za granicę w ramach programu Erasmus+ w terminie dwóch tygodni od powrotu uczestnika.
14. Stypendium w całości lub jego część będzie podlegać zwrotowi, jeżeli uczestnik nie będzie przestrzegać warunków umowy. Zwrot nie będzie wymagany jedynie w sytuacji, jeżeli uczestnik nie będzie mógł ukończyć planowanych działań za granicą opisanych w „Porozumieniu o programie szkolenia” z powodu działania „siły

wyższej”. Takie przypadki muszą być zgłoszone przez uczestnika do uczelni bezpośrednio po zajściu zdarzenia. Przypadki „siły wyższej” podlegają zatwierdzeniu przez FRSE.

15. Pracownik zobowiązany jest zapoznać się z założeniami programu Erasmus+ oraz sprawdzić stronę **www.pwsz.com.pl/program-erasmus-plus/**, gdzie zamieszczane i aktualizowane są informacje o programie.

Powyższe zasady stanowią załącznik nr 1 do Zarządzenia Rektora nr 32/2016 z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie wprowadzenia zmian do Zarządzenia nr 7/2016 z 5 kwietnia 2016 r. w sprawie Zasad rekrutacji studentów oraz kwalifikacji pracowników na wyjazdy stypendialne w ramach Programu Erasmus+ w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu w roku akademickim 2016/2017.