



Fundusze Europejskie  
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik 4 do Regulaminu  
przyznawania świadczeń materialnych

.....  
(imię i nazwisko studenta-praktykanta)

.....  
(numer albumu)

.....  
.....  
(adres zamieszkania)

**Wniosek  
o refundację kosztów dojazdów  
poniesionych podczas odbywania praktyki zawodowej**

w ramach projektu pn. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu za udział w praktykach zawodowych w ramach Projektu Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w

.....  
(nazwa firmy/institucji, miejscowość)

w terminie .....

1. dojazd z miejsca zamieszkania do miejsca spotkania:  
(cena biletu do wysokości 2 klasy PKP powyżej 50 km)

2. dojazd z miejsca spotkania do miejsca zamieszkania:  
(cena biletu do wysokości 2 klasy PKP powyżej 50 km)

Należność brutto wynosi: ..... złotych  
..... (słownie)



Należność należy przekazać przelewem na konto bankowe w banku:

.....  
(nazwa banku – oddział – numer konta)

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis studenta)

**Akceptacja merytoryczna dodatkowych kosztów:** .....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis pracownika Biura Karier)

**Akceptacja formalna dodatkowych kosztów:** .....

.....  
(data)

.....  
(czytelny podpis pracownika Kwestury)

**Zatwierdzam do wypłaty**

.....  
(data)

.....  
(podpis Rektora)

Załączniki:

Potwierdzenie kwoty biletu

**UWAGA:**

W wyjątkowych sytuacjach, jeżeli nie istnieje dogodne połączenie komunikacją publiczną, jest możliwość rozliczenia kosztów podróży samochodem prywatnym do wysokości biletu 2 klasy PKP. Należy w tym celu załączyć następujące dokumenty:

- wydruk ze strony PKP ceny biletu obowiązującej na danej trasie i w danym dniu (możliwość zrobienia „Print Screen” ze strony PKP i załączenia do rozliczenia), lub
- wydruk z obowiązującego np. „Cennika usług przewozowych Spółki PKP Intercity”; „Opłaty za bilety jednorazowe obowiązujące w pociągach TLK i IC”, z zaznaczeniem trasy przejazdu lub odległości w km obowiązujących na trasie przejazdu.