

OGŁOSZENIE - EGZAMINY DYPLOMOWE 2019

zgodnie z *Uchwałą nr 68/2017 Senatu PWSZ AS w Wałbrzychu z dnia 18 października 2017 roku w sprawie zmian procesu dyplomowania w PWSZ AS w Wałbrzychu*

- **Dokumenty do złożenia przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego**

W celu zarejestrowania pracy dyplomowej w odpowiednim dla kierunku studiów **SEKRETARIACIE INSTYTUTU** należy złożyć:

- 1. Praca dyplomowa** - dwa oprawione egzemplarze w miękkiej oprawie (wydruk dwustronny), edytowalną wersję na nośniku elektronicznym (wyłącznie płyta CD, która powinna być umieszczona na końcu pracy dyplomowej w kopercie opisanej identycznie jak strona tytułowa pracy). **Uwaga, w związku z procedurą Jednolitego Systemu Antyplagiatowego plik pracy powinien być zapisany na płycie w formacie: *.txt, *.pdf, *.doc, *.docx, *.rtf lub *.odt, a rozmiar 1 pliku nie może przekraczać 15 MB.**
- 2. Oświadczenia** (wpięte na koniec pracy dyplomowej; druki do pobrania w sekretariacie instytutu)
 - 1) autora pracy - załącznik nr 1 do uchwały nr 68/2017,
 - 2) o poddaniu się procedurze antyplagiatowej.
- 3. Sześć fotografii** – zdjęcia do dyplomu o wymiarach 45 x 65 mm w opisanej kopercie (imię, nazwisko, numer albumu, kierunek i specjalność studiów). Studenta na fotografii obowiązuje strój formalny. **UWAGA!** Zdjęcia niezgodne z powyższym punktem nie będą przyjmowane.
- 4. Kartonowa teczka** - wyżej wymienione dokumenty należy złożyć w kartonowej teczce zawierającej następujące dane: imię i nazwisko studenta*, numer albumu, kierunek i specjalność, tryb studiów.

- **Warunki przystąpienia do egzaminu dyplomowego w sesji egzaminacyjnej podstawowej**

1. Zaliczenie wszystkich przedmiotów przewidzianych w planie studiów najpóźniej do dnia:
 - **31 maja 2019 r.** (studia stacjonarne),
 - **2 czerwca 2019 r.** (studia niestacjonarne),
 - **12 czerwca 2019 r.** (kierunek Pielęgniarstwo).
2. Dokumenty wymienione w pkt. 1-4 należy złożyć najpóźniej do dnia:
 - **17 maja 2019 r.** (studia stacjonarne),
 - **18 maja 2019 r.** (studia niestacjonarne).

* W przypadku zmiany danych osobowych należy zgłosić je (poświadczony stosownym dokumentem) najpóźniej do dnia zarejestrowania pracy.